



GYMNÁZIUM  
a SOŠE  
SEDLČANY

**Žádost o vystavení opisu (kopie předloženého prvopisu)**

**Údaje o žadateli:**

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Současné bydliště: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

Jméno zákonného zástupce:

.....

(v případě nezletilého žadatele)

**Žádám o vystavení opisu dokladu dle mnou předloženého originálu.**

Datum: ..... Podpis žadatele: .....

**Převzetí vystaveného opisu**

Poplatek uhrazen dne: .....

Opis předán dne: ..... Opis předal: .....

Opis převzal: .....

**Pozn.:**

Opis vysvědčení se vystavuje na základě § 3 vyhlášky č. 223/2005 Sb. Úhradu nákladů na jejich vystavení stanovuje § 28 odst. 8 školského zákona. Podle výše uvedeného je právnická osoba vykonávající činnost školy oprávněna požadovat za vystavení stejnopisu či opisu vysvědčení úhradu vynaložených nákladů ve výši 100 Kč.

Vyplněnou žádost doručte osobně do kanceláře školy, nebo naskenovanou pošlete e-mailem na [balanc@goasedlcany.cz](mailto:balanc@goasedlcany.cz)