

**Gymnázium a Střední odborná škola ekonomická
Sedlčany**



Školní poradenské pracoviště

Školní rok 2022/2023

Charakteristika Školního poradenského pracoviště

Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP) poskytuje poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. K hlavním cílům ŠPP patří posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty školy, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Činnost ŠPP je legislativně podpořena vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a vyhláškou č. 197/2016 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, kterou se mění vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

Program poradenských služeb ve škole

1. Školní poradenské služby

Za poskytování školních poradenských služeb odpovídá ředitel školy. Ředitel školy zodpovídá také za vytvoření programu poradenských služeb, za vytvoření preventivního programu školy, dále se podílí na zajištění výchovného poradenství.

Školní poradenské služby jsou zajišťovány Školním poradenským pracovištěm.

Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovným poradcem, školním metodikem prevence, školním psychologem a kariérovým poradcem.

Poradenské služby poskytované školou jsou koordinovány se školskými poradenskými zařízeními v oblasti.

Podmínkou pro poskytnutí podpůrných opatření 1. stupně je:

- a) Návrh pedagogického pracovníka.
- b) Podpůrné opatření 1. stupně představuje minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání žáka. Plán pedagogické podpory zpracuje škola, nepostačuje-li samotné zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb žáka při vzdělávání, a to za podmínek stanovených v příloze č. 1 k vyhlášce č. 27/2016 Sb.
- c) Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí škola nebo školské zařízení žákovi využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb.

Podmínkou pro poskytnutí podpůrných opatření 2 až 5 stupně je:

- a) Spolupráce poradenského zařízení se zákonným zástupcem nezletilého žáka a se školou.
- b) Školské poradenské zařízení vydá zprávu a doporučení.
- c) Školské poradenské zařízení sdělí doporučení škole.
- d) Škola získá předchozí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce nezletilého.

2. Pracovníci školního poradenského pracoviště

Podle obsahu činnosti rozlišujeme:

a) poradenské pracovníky školy, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP), včetně nadaných žáků poskytující součinnost školským poradenským zařízením a spolupracující s orgány veřejné moci za účelem ochrany práv žáků.

Výchovná poradkyně se věnuje ve spolupráci s učiteli (třídními učiteli) a s rodiči žáků plnění úkolů pedagogického poradenství v oblasti výchovy, vzdělávání a profesní orientace (viz příloha č. 1).

Školní metodička prevence pracuje především v oblasti prevence rizikového chování žáků (viz příloha č. 2).

Kariérová poradkyně – pracuje v oblasti profesní orientace, vede rozhovory se žáky a rodiči

Odborné poradenství pro rizikové situace - vykonává činnosti konzultační, poradenské a informační, pracuje se žáky, pedagogy i rodiči

Aktivity ŠPP na naší škole zajišťují tyto pracovníci:

Výchovný poradce:

PaedDr. Eva Čekalová, cekalova@goasedlcany.cz

Konzultační hodiny: úterý 14.45 -15.30 hod.

po domluvě kdykoliv

Školní metodik prevence:

RNDr. Drahomíra Grinová, grinova@goasedlcany.cz

Konzultační hodiny: čtvrtek 14.50 – 15.30

po domluvě kdykoliv

Kariérový poradce:

Mgr. Lenka Lichtenbergová, lichtenbergova@goasedlcany.cz

Konzultační hodiny: po domluvě kdykoliv

b) pracovníky, kteří se podílejí na poradenských službách

- **třídní učitelé** – vytváří vnitřní pravidla či dohody třídy, která jsou součástí otevřené a bezpečné atmosféry a pozitivního sociálního klima ve třídě, zprostředkovávají komunikaci s ostatními pedagogy, jsou garanty spolupráce školy s rodiči žáků třídy, podílí se na diagnostice při problémech u jednotlivých žáků a třídního kolektivu, podle pokynů poradenských pracovníků školy vytváří podmínky pro integraci žáků se SVP a nadaných žáků ve třídě, vedou třídnické hodiny s cílem zlepšení a upevnění vztahů mezi žáky

- **další pedagogičtí pracovníci školy** (učitelé) - učí podle zásad a metod ŠVP, provádí průběžnou diagnostiku žáků a třídy v daném předmětu, věnují pozornost žákům se SVP, registrují signály o možném problému žáka a hledají příčiny a vhodné formy nápravy, konzultují případné výchovné a vzdělávací problémy s třídním učitelem a s pracovníky poskytující poradenské služby školy, spolupracují s rodiči, vedou jednání s rodiči, žákem
- **učitel občanské výchovy, základů společenských věd, občanské výchovy** se zaměřuje na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu. Prioritou tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.

3. Cíle ŠPP

K hlavním cílům ŠPP patří tvorba nebo podpora aktivit vedoucích k vylepšení sociálního klimatu školy - posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty školy, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní poradenské pracoviště zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Personální obsazení ŠPP PaedDr. Eva Čekalová, výchovná poradkyně, RNDr. Drahomíra Grinová, školní metodička prevence sociálně patologických jevů, Mgr. Lenka Lichtenbergová, kariérová poradkyně.

Ve škole jsou zajišťovány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy zaměřené zejména na:

- a) poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- b) sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření,
- c) prevenci školní neúspěšnosti,
- d) kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění,
- e) podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami,
- f) podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných,
- g) průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení,
- h) včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů,
- i) předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace,
- j) průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou,
- k) metodickou podporu učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy,
- l) spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,
- m) spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními

4. Činnosti ŠPP:

- spolupráce s učiteli při vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných,
- spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC) a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy,
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů;
- práce s třídními kolektivy (diagnostika vztahů – třídní klima, školní klima, rozvoj spolupráce a komunikace, posílení pozitivních vztahů, rozvíjení osobnosti a sociálních dovedností);
- poskytnutí krizové intervence žákovi, který se ocitne v psychicky mimořádně náročné situaci;
- anonymní anketní šetření a průzkumy ve škole (výskyt rizikových jevů v chování, vztah žáků k vyučovacím předmětům apod.) a konzultování zjištěných údajů s vedením školy, výchovným poradcem, školním metodikem prevence, třídním učitelem, při důsledném zachování anonymity jednotlivých žáků, kteří se šetření účastnili;
- opatření k maximálnímu využití potenciálu žáka;
- opatření k posílení pozitivní atmosféry ve škole;
- organizace a realizace preventivních programů pro žáky.
- propagace a prezentace školy na veřejnosti.

5. Strategie předcházení a řešení školní neúspěšnosti

Strategie předcházení školní neúspěšnosti na Gymnáziu a Střední odborné škole ekonomické Sedlčany vychází z vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a vyhláškou č. 197/2016 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, kterou se mění vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

Na počátku prvního školního roku na jsou žáci seznámeni s možnými styly učení a zásadami psychohygieny. S žáky ohroženými školní neúspěšností pracuje v rámci Školního poradenského pracoviště výchovná poradkyně. Ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími zajišťuje žákům s SPU poskytování doporučených podpůrných opatření. Třídní učitelé vyhodnotí prospěch žáků ve třídě a určí dle stanovených kritérií prospěchově slabého žáka (PSŽ) a jejich seznam předají výchovnému poradci. U nově podchycených žáků je zjišťována příčina zhoršení prospěchu a vypracován Plán podpůrných opatření. Za prospěchově slabého žáka (PSŽ) je považován student, který je hodnocen v 1. a 3. čtvrtletí stupněm nedostatečně alespoň v jednom předmětu nebo je hodnocen stupněm dostatečně ve 4 a více předmětech.

Pravidelně je na pedagogické poradě školy vyhodnocována situace ve vzdělávání žáků ohrožených školní neúspěšností a všichni jsou s ní seznámeni. V případě zhoršení školního prospěchu jsou neprodleně informováni rodiče prostřednictvím třídních učitelů. Výchovný poradce v tomto případě projedná na následující třídní schůzce se zákonnými zástupci PSŽ jeho studijní výsledky a navrhne možnosti řešení. V případě jejich nepřítomnosti na třídních schůzkách je vyzve k projednání ve škole. Výchovný poradce individuálně konzultuje studijní výsledky a jejich příčiny také se žákem, třídním učitelem a vyučujícím daných předmětů.

Výchovná poradkyně (VP) sleduje, případně eviduje žáky, jejichž prospěch se dlouhodobě zhoršil nebo u kterých dochází k zanedbávání školních povinností. Ovlivňujícími faktory může být osobnost žáka samotného a jeho speciální vzdělávací potřeby, či odlišné sociokulturní prostředí, ze kterého žák pochází. Podpůrná opatření jsou tvořena individuálně na základě potřeb konkrétního žáka. V případě potřeby VP v součinnosti s vyučujícími a třídním učitelem vypracovává PLPP.

Zákonní zástupci jsou o všech těchto krocích informováni třídním učitelem nebo VP. Pokud problém přetrvává, zákonní zástupci jsou vyzváni k osobní schůzce s VP, třídním učitelem, popř. dalšími vyučujícími. Pokud žák problém překoná a

podpůrná opatření jsou všemi stranami vyhodnocena jako nepotřebná, podpora zaniká.

V případě, že následné vyhodnocení podpůrných opatření ukáže, že podpůrná opatření vytvořená školou jsou málo účinná, žákovi a jeho zákonným zástupcům je doporučena návštěva PPP.

Na začátku každého školního roku je vypracován seznam žáků s SPU s doporučením z PPP. V průběhu roku je tento seznam aktualizován dle dalších zpráv z PPP. Vyučující jsou s aktualizovanou verzí pravidelně seznamováni. Aby se předešlo případnému školnímu neúspěchu, žákům, kteří mají vysokou absenci, a jejich zákonným zástupcům je nabídnuta osobní konzultace s VP a s třídním učitelem. V rámci strategie předcházení školní neúspěšnosti spolupracuje výchovný poradce též se studentským parlamentem, a to při zajišťování doučování PSŽ s jeho spolužáky. V případě potřeby či zájmu také nabízí PSŽ a jeho zákonným zástupcům zprostředkování spolupráce s odborníky z PPP a SVP.

Výchovný poradce se podílí i na koordinaci spolupráce mezi žákem a vyučujícím. Každý vyučující má určené konzultační hodiny, které jsou uveřejněny na www stránkách školy. V rámci těchto hodin, po domluvě i mimo ně, jsou studentům umožněny individuální nebo skupinové konzultace popř. doučování. Jednotliví vyučující si o konzultacích vedou evidenci žáků.

6. Časová dostupnost služeb poradenských pracovníků školy

Každý z poradenských pracovníků školy má pevně stanoveny konzultační hodiny pro žáky, rodiče a učitele. Ve svých konzultačních hodinách je poradenský pracovník pro uvedenou cílovou skupinu dostupný v prostorách, které jsou vyhrazeny pro poskytování poradenských služeb.

Denní doba poskytování poradenské služby se řídí charakterem této služby a potřebami žáků, rodičů a učitelů.

Poskytování poradenských služeb mimo konzultační hodiny jsou možné po předchozí dohodě.

Konzultační hodiny: viz. www.goasedlcany.cz

7. Práce s informacemi a důvěrnými daty

Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, o kterých se poradenští pracovníci dozvědí v souvislosti s výkonem své poradenské činnosti, jsou ochraňována v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Práce s informacemi a daty o žácích se řídí také vyhláškou č. 197/2016 Sb. s účinností od 1.9.2016, kterou se mění vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, a některé další vyhlášky.

Poradenští pracovníci školy zejména:

- zachovávají mlčenlivost o skutečnostech týkajících se osobních údajů žáků a zákonných zástupců žáků,
- zachovávají mlčenlivost o zdravotním stavu žáků,
- dbají, aby dokumenty týkající se osobních údajů žáka a zdravotního stavu žáka byly uloženy v uzamykatelné skříni a nebyly volně přístupné.

8. Informovanost o poradenských službách školy

Program poradenských služeb ve škole je veřejně přístupný na webových stránkách školy nebo u třídních učitelů.

Spolupráce s PPP, SPC apod:

Pedagogicko-psychologická poradna Středočeského kraje, pracoviště Příbram, Pod Šachtami,
261 01 Příbram

Pedagogicko-psychologická poradna Středočeského kraje, pracoviště Benešov,
Černoletská 1997, 256 01 Benešov

Pedagogicko-psychologická poradna pro Prahu 10, Jabloňová 341/30a, Praha 10, 106 00

Pedagogicko – psychologická poradna Středočeského kraje, pracoviště Jílové u Prahy,
Šenflukova 220, Jílové u Prahy 254 01

Speciálně pedagogické centrum pro děti a mládež s vadami řeči se zaměřením na
augmentativní a alternativní komunikaci s. r. o., Jivenská 7, Praha 4, 140 00

Speciálně pedagogické centrum při Národním ústavu pro autismus, Školní 402, Kostomlaty
nad Labem 289 21

Speciálně pedagogické centrum Klíč, Národní 961/25, Praha 1, 110 00

Speciálně pedagogické centrum pro sluchově postižené při mateřské, základní a střední škole,
Výmolova 169, Praha 5