

Školní vzdělávací program



Gymnázium a Střední odborná škola ekonomická Sedlčany

I. část

**Charakteristika školy, charakteristika školního vzdělávacího
programu, hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Platnost dokumentu od 1. září 2025

Obsah:

1.	Charakteristika školy	4
1.1	Stručná historie školy	4
1.2	Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy	4
1.3	Materiálně technické podmínky pro výuku	4
1.4	Charakteristika pedagogického sboru	5
1.5	Dlouhodobé projekty	6
1.6	Mezinárodní spolupráce	6
1.7	Spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími partnery	6
1.8	Hodnocení školy	7
2.	Charakteristika Školního vzdělávacího programu	10
2.1	Celkové zaměření školy	10
2.2	Výchovné a vzdělávací strategie	11
2.3	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	13
2.4	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	14
2.5	Profil absolventa gymnázia	14
2.6	Profil absolventa SOŠ ekonomické	15
2.7	Organizace přijímacího řízení	15
2.8	Organizace maturitní zkoušky	16
3.	Hodnocení výsledků vzdělávání žáků	17
3.1	Klasifikační řád školy	17

Název školního vzdělávacího programu – ŠVP GOA

- zpracovaný podle RVP ZV pro nižší stupeň osmiletého gymnázia, podle RVP G pro vyšší stupeň osmiletého a pro čtyřleté gymnázium a dle RVP SOV pro obor Obchodní akademie.

Identifikační údaje školy:

Gymnázium a Střední odborná škola ekonomická Sedlčany

Nádražní 90, 264 01 Sedlčany

IČO: 61100242

IZO: 000068942

Obory studia:

- 63-41-M/02 Obchodní akademie
 - čtyřletý studijní obor ukončený maturitní zkouškou, forma studia denní
- 79-41-K/41 Gymnázium
 - čtyřletý studijní obor ukončený maturitní zkouškou, forma studia denní
- 79-41-K/81 Gymnázium
 - osmiletý studijní obor ukončený maturitní zkouškou, forma studia denní

Kontakty:

Telefon: 318 822 895

E-mail: goa@goasedlcany.cz

Web: www.goasedlcany.cz

Datová schránka: q3iyf4s

Zřizovatel: Středočeský kraj se sídlem v Praze, Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení: 18. května 2006

Platnost dokumentu

Školní vzdělávací program Gymnázia a Střední odborné školy ekonomické Sedlčany byl v uvedené podobě schválen v Sedlčanech dne:

.....
Mgr. Radomír Pecka, ředitel školy

1. Charakteristika školy

1.1 Stručná historie školy

Úplné počátky dnešního Gymnázia a SOŠ ekonomické v Sedlčanech spadají do období krátce po druhé světové válce, kdy byla zahájena industrializace města, která přinášela nové pracovní příležitosti a kladla vyšší nároky i na vzdělání obyvatel. Výnosem vlády ze dne 17. srpna 1946 bylo na základě žádosti podané Okresním národním výborem v Sedlčanech zřízeno osmileté gymnázium a již na počátku prosince tohoto roku byla zahájena výuka v ověřovacím ročníku, kde ve čtyřech třídách studovalo 134 žáků. Dne 26. října 1947 byla škola slavnostně otevřena jako Státní reálné gymnázium dr. Františka Drtiny.

Rok 1948 přinesl změnu zákon o jednotné škole, jímž byla víceletá gymnázia zrušena a místo nich vznikla gymnázia čtyřletá a k další změně došlo v roce 1953, kdy byly namísto gymnázií zřízeny jedenáctileté střední školy, od roku 1960 pak dvanáctileté střední školy. V nich poslední tři ročníky pod názvem Střední všeobecně vzdělávací školy nahrazovaly gymnázia. Teprve v roce 1968 byla zahájena opětovná přeměna SVVŠ na čtyřletá gymnázia.

Politické změny na přelomu 80. a 90. let 20. století umožnily v roce 1990 znovuotevření víceletého gymnázia. Významnou událostí se stalo v roce 1993 zřízení obchodní akademie, jež společně s ročníky gymnázia tvoří jednu školu. Během let se škola ve městě několikrát stěhovala. V prvních letech se gymnázium nacházelo v Příkré ulici, v padesátých letech v budově bývalé měšťanské školy na Komenského náměstí, od roku 1963 sídlilo v nové přístavbě v Karešově ulici.

Významná etapa v dějinách školy začala v roce 1984, kdy byla otevřena nová budova v ulici Nádražní. Ta byla postupně vybavována odbornými učebnami, laboratořemi a počítačovými učebnami. Otevření obchodní akademie si poté vynutilo rozšíření budovy o další přístavbu, která byla předána do provozu v roce 1997. Doposud poslední významnou událostí se stalo zahájení provozu nové víceúčelové tělocvičny, která byla slavnostně otevřena dne 12. září roku 2007. V dnešní době škola vychází vstříc velkému zájmu o středoškolské studium v regionu.

1.2 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy

Gymnázium a SOŠ ekonomické, Nádražní 90, Sedlčany byla vydána zřizovací listina ze dne 6. prosince 2001. Dodatek č. 1 ze dne 25. června 2003, dodatek č. 2 ze dne 10. června 2004 a dodatek č. 3 ze dne 27. června 2005 vymezují hlavní náplň školy a okruhy doplňkové činnosti, které je příspěvková organizace oprávněna organizovat (pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, výuka jazyků).

1.3 Materiálně technické podmínky pro výuku

Budova školy i s přilehlými pozemky je majetkem Středočeského kraje. V budově školy je šestnáct kmenových tříd, dále učebna a laboratoř chemie, učebna a laboratoř biologie, učebna fyziky, dvě počítačové učebny, jedna učebna multimediální, učebna výtvarné výchovy, učebna fiktivní firmy, čtyři jazykové učebny a hudebna. Součástí školy je moderní víceúčelová tělocvična.

Škola má dále vlastní knihovnu, samostatnou knihovnu cizích jazyků a keramickou dílnu. Na výzdobě školních prostor se podílejí ve velké míře žáci i učitelé. V době volna a přestávky je žákům k dispozici bufet v budově školy, občerstvovací automaty a odpočinková místnost. Škola má bezbariérový přístup.

Škola je materiálně vybavena na dobré úrovni. Má vlastní sbírky odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů, didaktickou a kopírovací techniku. Pro výuku odborných předmětů a jazyků slouží odborné učebny. Škola je průběžně modernizována výpočetní technikou.

Z důvodu zajištění bezpečnosti jsou všechny klíčové body školy kontrolovány bezpečnostními čidly, která jsou připojena na městskou policii. Škola nemá vlastní ubytovací zařízení ani jídelnu.

1.4 Charakteristika pedagogického sboru

Škola zaměstnává kolem čtyřiceti pracovníků na plný i částečný úvazek, z toho zhruba jedna pětina je pracovníků nepedagogických. Počet žen činí více než polovinu všech zaměstnanců školy. Průměrný věk zaměstnance organizace se pohybuje v rozmezí 40-45 let a postupně dochází k omlazování pedagogického sboru, často z řad vlastních absolventů školy. Kvalifikovanost a aprobovanost pedagogického sboru je téměř 100 %.

Členové pedagogického sboru se běžně zapojují do celoživotního vzdělávání formou účasti na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i rozšiřujícím studiem na VŠ (např. získání další aproby).

Na škole působí zahraniční lektori cizích jazyků, plně kvalifikovaný výchovný a kariérový poradce a školní metodik prevence. K dispozici je i školní psycholog.

1.5 Dlouhodobé projekty

Naše škola se zapojuje do projektů, o nichž jsou aktuální informace pravidelně uveřejňovány na webových stránkách a sociálních sítích školy.

Jsou to studijně-poznávací zájezdy do zahraničí, projekty zaměřené na spolupráci se zahraničními školami a institucemi zprostředkujícími výměnné pobyty žáků, na poznávání našeho regionu, na prevenci patologických jevů na školách, ekologické projekty, na spolupráci s vysokými školami a dalšími institucemi.

1.6 Mezinárodní spolupráce

Škola se zapojuje v rámci výuky cizích jazyků i odborných předmětů do grantových programů Erasmus+ nebo Česko-německého fondu budoucnosti.

Dlouholetá je naše spolupráce se střední školou Lycée Jacques Prévert v rámci partnerství měst Taverny-Sedlčany. Mezi školami probíhají výměnné pobyty žáků zaměřené především na sport a kulturu.

1.7 Spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími partnery

Pravidelné třídní schůzky s rodiči se konají dvakrát ročně, pro nově nastupující žáky organizujeme zvláštní třídní schůzky. Samozřejmostí jsou individuální konzultace a učitelé kontaktují rodiče dle potřeby. Rodiče mají možnost kontrolovat studijní výsledky a docházku svých dětí přes internet v aplikaci Bakaláři. Rodiče jsou zastoupeni ve Školské radě a radě SRPŠ.

Spolupracujeme s Pedagogicko-psychologickou poradnou (dále jen PPP) v Příbrami a s organizacemi ve městě Sedlčany (s muzeem, knihovnou, ZUŠ aj.).

Pro nové žáky školy je organizován integrační kurz, který obsahuje soubor adaptačních, seznamovacích a zátěžových her. Cílem je vytvořit komunikativní a kooperativní skupinu.

1.8 Hodnocení školy

1.8.1 Hodnocení podmínek ke vzdělávání

Cílem vlastního hodnocení jednotlivých oblastí je zjišťovat vliv kvality a množství uchazečů o studium na vzdělávací strategie školy. Porovnávat vývoj finanční a materiální situace školy.

Okruh	Evaluační metody	Termíny	Kritéria
Uchazeči o studium	Analýza přihlášek uchazečů a srovnání s výsledky přijímacího řízení Rozbor statistických údajů o žácích základních škol v kraji	1x ročně – září	Výsledky přijímacího řízení korespondují s hodnocením přihlášených žáků v předchozím vzdělávání.
Ekonomické podmínky	Rozbor výroční zprávy o hospodaření Dlouhodobý záměr kraje (porovnání)	1x za 2 roky – únor	Škola vykazuje vyrovnané hospodaření nebo kladný hospodářský výsledek.

1.8.2 Hodnocení výchovných a vzdělávacích strategií

Cílem hodnocení je porovnat dostatečnost nabídky volitelných předmětů ve srovnání s volbou maturitních předmětů, posuzovat vývoj školního klimatu včetně vztahů s rodiči, zhodnotit výstupy z kurzů a žákovských projektů.

Okruh	Evaluační metody	Termíny	Kritéria
Variabilita studia, nabídka předmětů	Statistické rozklady rozložení volitelných předmětů a maturitních předmětů Rozbor výsledků maturitních zkoušek	1x ročně – červen	Nabídka volitelných předmětů koresponduje s požadavky žáků. Výsledky maturitních zkoušek z profilových předmětů odpovídají výsledkům klasifikace daných předmětů
Projekty	Analýza výsledků projektů Hodnocení žákovských odborných prací Písemné výstupy z projektů	1x ročně – červen	Předmětová komise nebo předmět vykazuje výsledky žákovských projektů
Vztahy s rodiči	Výstupy ze zasedání školské rady	1x ročně – září	Vedení školy reaguje na všechny připomínky rodičů z třídních schůzek.

1.8.3 Hodnocení výsledků žáků

Cílem oblasti je porovnat výsledky externích testů a společné části maturitní zkoušky s výsledky na úrovni kraje a republiky. Preferovat hodnocení žáků ve vztahu k dosažení klíčových kompetencí s ohledem. Sledovat úspěšnost absolventů zejména při přijetí k vysokoškolskému studiu.

Okruh	Evaluační metody	Termíny	Kritéria
Vědomostní oblasti	Externí testy podle ročního plánu školy	každoročně	Výsledky externích testů jsou nad krajským a republikovým průměrem.
Maturitní zkoušky	Analýza výsledků maturitních zkoušek	1x ročně – červen	Výsledky společné části maturitní zkoušky jsou nad krajským a republikovým průměrem. Více než polovina žáků je z předmětů profilové části hodnocena stupni výborný nebo chvalitebný.
Úspěšnost absolventů	Zpětná vazba maturantů po přijímacím řízení na VŠ	1x ročně – září	Úspěšnost přijetí k vysokoškolskému studiu je vyšší než 80 %.

1.8.4 Hodnocení řízení školy

Cílem této oblasti je posoudit řídicí systém školy z pohledu vedení, předmětových komisí a zaměstnanců školy. Sledovat funkci systému profesního hodnocení pedagogických pracovníků. Pravidelně hodnotit vzdělávání pedagogických pracovníků (interní, externí a sebevzdělávání).

Okruh	Evaluační metody	Termíny	Kritéria
Účinnost řídicího systému	Výstupy z pedagogických rad, předmětových komisí	každoročně	Fungování předmětových komisí je pravidelné s transparentními výstupy.
Vzdělávání PP	Statistika předmětových komisí	1x ročně – září	Všichni PP absolvují sebevzdělávání a využijí nabídek externího vzdělávání.

1.8.5 Hodnocení úrovně výsledků práce školy

Cílem je hodnotit naplněnost školy ve srovnání s cílovou kapacitou školy a kapacitou oborů. Sledovat plnění rozpočtu zejména provozních výdajů, hodnotit úspěšnost reprodukce investičních prostředků školy. Posoudit možnosti zisku mimorozpočtových zdrojů a jejich využívání.

Okruh	Evaluační metody	Termíny	Kritéria
Kapacita školy	Rozbor zahajovacího výkazu školy a výsledků přijímacích zkoušek.	1x ročně – říjen	Cílová kapacita školy je naplněna z více než 90 %.
Plnění rozpočtu	Pololetní a výroční zprávy o hospodaření školy.	1x ročně – říjen	Výsledek hospodaření je vyrovnaný nebo kladný.

	Analýza žádostí a hodnocení rozvojových projektů a programů.		Škola pravidelně dosáhne na mimorozpočtové zdroje financování.
Plnění investičních záměrů	Rozbor plnění plánu investiční činnosti, odpisového plánu a žádostí o investiční dotace.	1x za dva roky – říjen	Škola předkládá každý rok zřizovateli investiční záměr na reprodukci investičních prostředků.

2. Charakteristika Školního vzdělávacího programu

2.1 Celkové zaměření školy

Gymnázium a Střední odborná škola ekonomická Sedlčany je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Uplatňuje jednotu výchovy a vzdělávání, spojení školy se životem a usiluje o všestranný harmonický rozvoj osobnosti mladého člověka, vychovává jej ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie, formuje jeho intelektuální a mravní rozvoj, připravuje jej na tvořivou práci a odbornou činnost v povolání a poskytuje výchovu estetickou, zdravotní, tělesnou a výchovu ekologickou, podle zájmu umožňuje též náboženskou výchovu.

Gymnázium je všeobecně vzdělávací vnitřně diferencovaná škola, která připravuje především pro studium na vysokých školách. Dále připravuje i pro výkon některých činností ve správě, kultuře a v dalších oblastech. Gymnázium má čtyři nebo osm ročníků. Obor Obchodní akademie připravuje především pro výkon odborných činností, zejména ekonomických, sociálně právních, správních a kulturních, připravuje i pro studium na vysoké škole. Denní studium trvá nejvýše čtyři roky.

Právo studovat na středních školách mají žáci a další uchazeči podle schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti. Ke studiu v prvním ročníku čtyřletého gymnázia a obchodní akademie se přijímají žáci a další uchazeči, kteří úspěšně ukončili základní školu. Do prvního ročníku osmiletého gymnázia se přijímají žáci, kteří úspěšně ukončili pátý ročník základní školy. V osmiletém a ve čtyřletém denním studiu gymnázia se studium ukončuje maturitní zkouškou. Ve čtyřletém denním studiu obchodní akademie se studium ukončuje rovněž maturitní zkouškou. Ve škole se vyučuje podle učebních plánů a učebních osnov, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů, které zahrnují alespoň nejvýznačnější cíle vzdělávání, celkovou strukturu učiva, výčet a stručný popis jednotlivých předmětů nebo jiných strukturních obsahových celků, které byly schváleny ministerstvem. Pedagogičtí pracovníci vychovávají žáky ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie, jsou povinni se na svou práci svědomitě připravovat a dále se vzdělávat. Pedagogickým pracovníkem může být ten, kdo má odbornou a pedagogickou způsobilost, je občansky bezúhonný a morálně vyspělý.

2.2 Výchovné a vzdělávací strategie

Vzdělávací metody používané při realizaci ŠVP Gymnázia a SOŠ ekonomické v Sedlčanech jsou v kompetenci jednotlivých učitelů školy, pokud nejsou v rozporu s cíli a záměry školy. Vyučovací metody volí učitel tak, aby vyhovovaly nejen jeho stylu práce, ale především aby motivovaly žáky k aktivní činnosti a zájmu o získávání informací v daném oboru. Naše škola podporuje nové formy práce, krátkodobé i dlouhodobé projekty. ŠVP předpokládá jejich rozšíření, aby se do projektů mohli zapojit všichni žáci školy podle svého zaměření, sklonů a zálib.

Výchovné a vzdělávací strategie

Klíčové kompetence	Příklady užívaných výchovných a vzdělávacích strategií na naší škole
1. Kompetence k učení umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení	vedeme žáky k zodpovědnosti za jejich vzdělávání, připravují se na celoživotní vzdělávání; učivo probíráme různými způsoby a metodami, tak aby si žáci mohli postupně uvědomovat, jaký způsob jim vyhovuje; uplatňujeme individuální přístup ke všem žákům; při hodnocení používáme v převaze prvky pozitivní motivace; učíme práci s chybou; učíme je trpělivosti, povzbuzujeme je
2. Kompetence k řešení problémů podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů	učíme žáky nebát se problémů; výuku vedeme tak, aby žáci hledali různá řešení problémů, svá řešení si uměli obhájit; podporujeme samostatnost, logické myšlení a tvořivost; podporujeme týmovou spolupráci při řešení problémů; podporujeme využívání moderní techniky při řešení problémů; ve vhodných oblastech vzdělávání nabízíme netradiční úlohy, při výuce motivujeme problémovými úlohami z praktického života, podporujeme řešení s mezioborovým přesahem
3. Kompetence komunikativní vést žáky k účinné a všestranné komunikaci	vedeme žáky ke vhodné komunikaci se spolužáky, s učiteli a ostatními dospělými ve škole i mimo ni; podněcujeme žáky k výstižné a kultivované komunikaci ústní i písemné; učíme žáky naslouchat druhým, což je nezbytný prvek účinné lidské komunikace; připravujeme žáky na zvládnutí komunikace s jinými lidmi v obtížných situacích; učíme žáky publikovat a prezentovat své názory a myšlenky

4. Kompetence sociální a personální rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci vlastní a druhých	učíme žáky pracovat v týmech, rozvíjíme u nich schopnost zastávat v týmu různé role a učíme žáky kriticky hodnotit práci a význam týmu; podporujeme vzájemnou pomoc žáků, vytváříme situace, kdy se žáci vzájemně potřebují; upevňujeme v žácích vědomí, že ve spolupráci lze lépe naplňovat osobní a společenské cíle; učíme je zároveň odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi žáky; podporujeme integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
5. Kompetence občanské připravovat žáky jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňující svá práva a plnící své povinnosti	vedeme žáky k sebeúctě a úctě druhým lidem; netolerujeme projevy rasismu, xenofobie a nacionalismu; dbáme, aby všichni žáci dodržovali školní řád; monitorujeme chování žáků, přijímáme účinná opatření; jsme připraveni komukoliv z žáků podat pomocnou ruku, vedeme žáky k aktivní ochraně jejich zdraví a ochraně životního prostředí; ve vhodných vzdělávacích oblastech zařazujeme do výuky návštěvu různých institucí (městský úřad, parlament, soudy, banky), organizujeme návštěvy zajímavých osobností společenského a kulturního života; podle možností podporujeme žáky při zapojování do činnosti občanských sdružení (nadace Člověk v tísni, adopce na dálku, sbírky, pomoc postiženým); nabízíme dostatek pozitivních aktivit kulturních, sportovních apod. jako protipól nežádoucím sociálně patologickým jevům
6. Kompetence pracovní pomáhat žákům poznávat a rozvíjet své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při profesní orientaci	vedeme žáky k pozitivnímu vztahu k práci; při výuce vytváříme podnětné pracovní prostředí, vedeme žáky k adaptaci na nové pracovní podmínky; cíleně motivujeme žáky k dosažení jimi vhodně zvoleného dalšího studia a budoucího povolání; výběrem volitelných předmětů pomáháme žákům při profesní orientaci; vedeme žáky k bezpečnému ovládnutí laboratorní techniky a efektivnímu průběhu experimentální práce, učíme žáky vědomě užívat digitální techniku, výuku doplňujeme ve vhodných vzdělávacích oblastech praktickými exkurzemi
7. Kompetence digitální vést k bezpečnému a efektivnímu využívání digitálních technologií	vedeme žáky k získávání znalostí, dovedností a postojů, které jim umožní účelně, bezpečně a efektivně využívat digitální technologie při práci, při učení, ve volném čase i při zapojování do společnosti a občanského života, aktivně a respektujícím způsobem se podílet na utváření digitálního světa a nacházet rovnováhu mezi světem digitálním a fyzickým.

2.3 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Škola je připravena v rámci svých možností zabezpečit vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Jsme školou s bezbariérovým přístupem, což otvírá možnosti pro vzdělávání handicapovaných žáků. Podporujeme plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti při respektování zdravotního hlediska a potřeby žáka.

Vzdělávání žáků se SVP je realizováno v souladu s platnými legislativními předpisy, které se týkají vzdělávání žáků se speciálními potřebami a žáků nadaných. Ve škole je realizováno Školní poradenské pracoviště (dále ŠPP), jehož členy jsou: vedení školy, výchovný poradce, školní metodik prevence, školní psycholog a kariérový poradce.

Vzdělávání žáků se SVP s přiznanými **podpůrnými opatřeními prvního stupně** je prováděno v rámci jednoho předmětu vyučujícím tohoto předmětu, a to např. formou individualizace výuky, změnou metod a výukových postupů, změnou v organizaci výuky žáka, úpravami hodnocení, v začleňování do sociální a komunikační sítě třídy atd. Vyžadují-li úpravy vzdělávání spolupráci více pedagogů, je žákovi ve spolupráci s výchovným poradcem vytvořen plán pedagogické podpory (dále jen PLPP).

PLPP má písemnou podobu a je zpracován dle Přílohy č. 3 Vyhlášky č. 27/2016 Sb. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky se zákonnými zástupci, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Pokud se ani s dodatečnou podporou pedagogů vzdělávání žáka nezlepší, bude žákovi a jeho zákonným zástupcům doporučena návštěva školského poradenského zařízení (dále jen ŠPZ).

Vzdělávání žáků se **SVP s přiznanými podpůrnými opatřeními druhého až pátého stupně** bude realizováno s doporučením příslušného ŠPZ, podle kterého jim bude vytvořen individuální vzdělávací plán dle Přílohy č. 2 Vyhlášky 27/2016 Sb. (dále jen IVP).

Žáci se SVP, pokud již nejsou zletilí, jsou s informovaným souhlasem zákonného zástupce diagnostikováni ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou (dále jen PPP) Středočeského kraje a dalšími poradnami, se speciálními pedagogickými centry (dále jen SPC), Střediskem výchovné péče o děti a mládež Praha a jinými pracovišti oprávněnými vystavovat diagnostiku SVP.

ŠPZ doporučí podpůrná opatření ve vzdělávání žáka s druhým až pátým stupněm podpory (vydá Doporučení ke vzdělávání žáka se SVP dle Přílohy č. 5 Vyhlášky č. 27/2016 Sb.). Na základě Doporučení ke vzdělávání žáka se SVP bude žák dle ŠVP školy zpracován IVP, podle kterého se s ním bude pracovat. IVP je vždy projednán se žákem a jeho zákonným zástupcem. Obsahuje závěry a doporučení z vyšetření v ŠPZ, konkrétní způsoby reedukace, pomůcky, které budou při nápravě používány, způsob hodnocení, jméno odpovědného pedagoga. Za dodržování zásad uvedených v programech odpovídají třídní učitelé a jednotliví vyučující.

Ředitel školy může umožnit ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnění zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu nebo z provádění některých činností, případně upravit a formulovat očekávané výstupy vzdělávacích oborů.

Přiznaná podpůrná opatření jsou zohledňována při hodnocení výsledků vzdělávání.

V rámci přijímacího řízení ke studiu, klasifikace v jednotlivých vyučovacích předmětech a ukončování studia maturitní zkouškou jsou žákům se SVP stanoveny vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám a bude přihlédnuto ke stupni přiznaných podpůrných opatření.

2.4 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Škola je připravena v souladu s platnými legislativními předpisy (Vyhláškou č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními potřebami a žáků nadaných) zajistit výuku žáků nadaných a mimořádně nadaných i rozvíjet nadání těchto žáků jejich individuálním studijním zapojením ve všech směrech, mimo jiné i využitím pedagogicko-organizačních úprav.

U žáků s **podpůrnými opatřeními prvního stupně** je výuka zabezpečena formou úpravy metod, organizace a hodnocení vzdělávání. Podpůrnými opatřeními se rozumí např. doplnění, rozšíření nebo prohloubení vzdělávacího obsahu, zrychlený postup ve výuce, účast na projektech, zadávání specifických úkolů, účast na olympiádách, předmětových soutěžích nebo Středoškolské odborné činnosti, samostudium odborné literatury, e-learning, samostatné vyhledávání informací na internetu, stáže v dalších vzdělávacích institucích atd. Tyto způsoby se mohou různě doplňovat.

Škola žákům rovněž nabízí možnost účastnit se mimoškolních zájmových aktivit, jež dále rozvíjejí jejich osobnost, kognitivní nadání či pohybový talent. Žáci si tak mohou rozšiřovat a prohlubovat znalosti z oblastí, které nejsou obsaženy v RVP a o které se zajímají.

Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb nadaného nebo mimořádně nadaného žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, bude žákovi doporučena návštěva ŠPZ za účelem posouzení jeho SVP.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují na základě doporučení ŠPZ, tzn. Pedagogicko-psychologické poradny Středočeského kraje, popřípadě další instituce, které mohou diagnostikovat SVP žáka.

Na základě doporučení ŠPZ je žáku nadanému nebo mimořádně nadanému sestaven IVP dle Přílohy č. 2 k Vyhlášce 27/2016 Sb. a § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. IVP tohoto žáka sestavují společně učitelé vyučovaných předmětů, v nichž se projevuje mimořádné nadání žáka, společně se třídním učitelem, výchovným poradcem a ŠPZ. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka.

2.5 Profil absolventa gymnázia

Naší prioritou je připravit žáky jazykově i odborně ke studiu na libovolné vysoké škole. Z toho důvodu je v prvních letech studia výuka zaměřena na budování co nejširšího všeobecného rozhledu. Na vyšších stupních školy se student stává člověkem se všeobecným vzděláním, který má jasně vyprofilovaný hlubší zájem o konkrétní obor, jemuž se po studiu gymnázia bude věnovat.

Naše žáky vzděláváme tak, aby byli schopni se orientovat v běžném životě a aktivně se účastnit společenského, kulturního nebo politického dění ve svém regionu, aby byli sociálně zralí a byli si vědomi svých práv a povinností, ctili demokratické principy fungování společnosti a byli zodpovědní vůči životnímu prostředí.

Absolvent našeho gymnázia by měl umět výborně komunikovat ústně, písemně i pomocí ICT jak v mateřském, tak minimálně v jednom cizím jazyce. Další cizí jazyk by měl ovládnout na velmi dobré komunikativní úrovni.

Měl by být schopen se samostatně učit a samostatně řešit úkoly, měl by umět využívat různé zdroje informací, pracovat v týmu, vhodně a přiměřeně prezentovat a obhájit svůj názor. Při zpracovávání potřebných informací aktivně používat výpočetní techniku.

Absolvent školy si uvědomuje své přednosti, kvality, ale i rezervy a hranice, odpovědně se rozhoduje o své další profesní orientaci a uchází se o další studium na odpovídající vysoké škole v ČR i v zahraničí. V míře odpovídající svým schopnostem má disponovat všemi klíčovými kompetencemi popsány v oddíle Výchovné a vzdělávací strategie.

Obory studia:

- 79-41-K/41 Gymnázium – čtyřletý studijní obor ukončený maturitní zkouškou, forma studia denní
- 79-41-K/81 Gymnázium – osmiletý studijní obor ukončený maturitní zkouškou, forma studia denní

2.6 Profil absolventa SOŠ ekonomické

Absolvent obchodní akademie se uplatní zejména ve skupině povolání zaměřených na výkon v ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činnostech v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Příkladem jsou povolání (typové pozice): ekonom, mzdový referent, účetní asistent, statistik, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník, administrativní pracovník, asistent, organizační pracovník, personalista, pracovník marketingu, obchodní referent a další.

Absolvent je jak po stránce jazykové, tak odborné připraven také tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání – ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole. Absolvent má rovněž předpoklady pro to, aby rozvíjel vlastní podnikatelské aktivity.

Obor studia:

- 63-41-M/02 Obchodní akademie – čtyřletý studijní obor ukončený maturitní zkouškou, forma studia denní

2.7 Organizace přijímacího řízení

Cílem vzdělávacího programu školy je otevírat každý školní rok jeden ročník osmiletého gymnázia, jeden ročník gymnázia čtyřletého a jeden ročník obchodní akademie.

Ředitel zveřejní na internetových stránkách nejpozději do konce ledna plánované maximální počty přijímaných žáků pro následující školní rok a kritéria přijímacího řízení. Přijímací řízení vychází z platné legislativy. Aktuální informace pro daný školní rok a všechny obory školy jsou k dispozici na webových stránkách školy.

2.8 Organizace maturitní zkoušky

2.8.1 Společná část maturitní zkoušky

Vyplývá ze Školského zákona č. 561/2004 Sb., vyhlášky č. 177/2009 Sb. a ze zákona č. 284/2020 Sb. ve znění pozdějších novel. Je organizována centrálně Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání. Předměty společné části pro všechny studijní obory jsou:

- a) Český jazyk (didaktický test)
- b) Cizí jazyk nebo matematika (didaktický test)
- c) Volitelná část – max. 2 nepovinné zkoušky z nabídky cizí jazyk, matematika

2.8.2 Profilová část maturitní zkoušky

- **Obory gymnázia**

Povinná část

- český jazyk a literatura – písemná práce a ústní zkouška
- cizí jazyk, pokud si ho žák zvolil ve společné části maturitní zkoušky – písemná práce a ústní zkouška

Povinně volitelná část

- žák si dále volí 2 předměty z nabídky, která je v souladu s platnými předpisy. Nabídku předkládá ředitel školy.

V rámci společné a profilové části maturitní zkoušky je žák povinen vykonat alespoň jednu zkoušku z cizího jazyka.

- **Obor Obchodní akademie**

- český jazyk a literatura – písemná práce a ústní zkouška
- cizí jazyk, pokud si ho žák zvolil ve společné části maturitní zkoušky – písemná práce a ústní zkouška
- dále se profilová část maturitní zkoušky se skládá ze tří různých povinných zkoušek:
 - a) Praktická zkouška z odborných předmětů
 - b) Ekonomika
 - c) Volitelný předmět z nabídky, která je v souladu s platnými předpisy. Nabídku předkládá ředitel školy.

- **Nepovinná část maturitní zkoušky**

Žák může dále konat nejvýše dvě nepovinné zkoušky z předmětů obsažených v učebním plánu školy.

3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

3.1 Klasifikační řád školy

Klasifikační řád upravuje pro podmínky Gymnázia a Střední odborné školy ekonomické Sedlčany ustanovení Školského zákona č. 561/2004 Sb. Zohledňuje učební plán školy, rozložení disponibilních hodin, počty hodin každého předmětu ve všech ročnících a charakter vyučovacích předmětů.

Klasifikační řád sjednocuje podmínky pro klasifikaci ve všech předmětech, upravuje nezbytný minimální počet známek, který musí žák pro klasifikaci z předmětu získat. Je závazný pro všechny vyučující i pro žáky.

Klasifikační řád je součástí Školního řádu Gymnázia a SOŠ ekonomické, Sedlčany, Nádražní 90.